**DIZH-Innovationsprogramm – Projekt-Call 2023.1
Antrags-Template**

**Vorbemerkung:** Bitte gliedern Sie Ihren Antrag gemäss der vorliegenden Struktur und beachten Sie, dass der **Antrag** maximal 5 Seiten umfassen darf (ohne Budget, allfällige Referenzen, CVs).

Für den Antrag sind zudem die folgenden Dokumente vorzubereiten:

1. **Budget-Tabelle** (siehe Excel-Template auf der Webseite)

2. **CVs und bedeutende Leistungen** (Publikationen/Werke/Arbeiten/Ausstellungen etc.) aller antragstellenden Personen: Max. 4 Seiten pro Person (ca. 2 Seiten CV / 2 Seiten bedeutende Leistungen), zusammengefasst in einem PDF.

3. Pro Praxispartner ein **Letter of Intent** (max. 1 Seite) ODER, falls keine Praxispartner involviert sind, max. 2-seitiges Konzept, wie das Projekt eine Wirkung in der Praxis erreichen soll.

Streichen Sie diese Vorbemerkung und die gelb markierten Texte aus dem Antragstext.

**Projektantrag – [Titel]**

*Bitte zu jedem Punkt Ausführungen machen (s. auch Call-Text auf der DIZH-Website) – max. 5 Seiten inkl. allfällige Illustrationen / Tabellen – mind. 10-Punkt-Schrift verwenden – Budget, Projektplan, Referenzen und CVs zählen nicht für das Seitenlimit.*

*Hinweis: Aktivitäten können im Letter of Intent bzw. im 2-seitigne Konzept zur Wirkung in der Praxis beschrieben werden.*

***Inhaltliche Kernpunkte****Die geförderten Projekte sind auf zukunftsweisende und nutzenstiftende Lösungen für relevante Frage- und Problemstellungen aus der gesellschaftlichen, kulturellen und wirtschaftlichen Praxis im Kontext der digitalen Transformation ausgerichtet. Entsprechend legen Antragsstellende dar:*

*- welche praxisrelevanten Frage- und Problemstellungen im Kontext der digitalen Transformation adressiert werden,*

*- worin die Relevanz der bearbeiteten Frage- und Problemstellungen liegt,*

*- wie sich das Projekt in den aktuellen Stand des Wissens bzw. in die Vorarbeiten der Antragsstellenden einbettet,*

*- und welche expliziten Innovationsziele verfolgt werden.*

***Disziplin- und hochschulübergreifende Kollaboration***

*In diesem Call des DIZH-Innovations-programms steht die Bearbeitung spezifischer Frage- und Problemstellungen durch disziplin- und hochschulübergreifende Projekte im Zentrum. Entsprechend ist in der Projekteingabe konkret aufzuzeigen, wie unterschiedliche Partnerinstitutionen, Akteure, Disziplinen und Expertisen vernetzt und eingebunden werden sollen. Ein Einbezug von Antragsstellenden aus mehr als einer DIZH-Institution (UZH, ZHAW, ZHdK, PHZH) ist dabei ein Kriterium für eine Zusprache, wobei in zu begründenden Fällen Ausnahmen möglich sind (im Antrag zu adressieren). Im Fokus soll der interdisziplinäre Charakter der Zusammenarbeit liegen (siehe 5. Evaluationskriterium weiter unten). Im Antrag soll zudem aufgezeigt werden, wie Praxispartner in das Projekt miteinbezogen wer-den, wobei dies auf zwei Arten geschehen kann: (1) Sind Praxispartner Teil des Projekt-Teams, so bezeugen die Praxispartner ihr Interesse und ihre Mitwirkung in einem «Letter of Intent» (LoI), in welchem Form, Inhalte und Verantwortlichkeiten umrissen werden. Sind bei der Eingabe des Antrags keine Praxispartner vorhanden, kann in begründeten Ausnahmefällen durch Darlegung einer Strategie im Antragstext gezeigt werden, wie das Projekt eine Wirkung in der Praxis erreichen soll.*

***Impact***

*Die vom DIZH-Innovationsprogramm finanzierten Projekte sollen im Gesellschafts-, Kultur- und Wirtschaftsraum Zürich Resonanz erzeugen und Werte schaffen. Die Zieldimensionen der angestrebten Wirkung können dabei wissenschaftlicher, politischer, sozialer, wirtschaftlicher oder kultureller Natur sein. Projekte, deren Impact sozialer, künstlerischer, pädagogischer oder geisteswissenschaftlicher Natur ist, werden besonders begrüsst.*

*Die Antragsstellenden legen entsprechend dar:*

* *wie durch ihr Projekt Innovation und Wirkung in der Praxis generiert werden kann,*
* *wo sie mit ihrem Projekt potenziell Wirkung erzeugen,*
* *mit welchen begleitenden Massnahmen an die interessierte Öffentlichkeit sie diese Wirkung unterstützen wollen. Erwartet wird, dass ein Teil des Budgets in Aktivitäten fliesst, mit denen sichergestellt wird, dass der Transfer in die Praxis stattfinden kann; z. B. Workshops oder Ausstellungen. Diese müssen im Antrag beschrieben werden.*

***Budget gemäss separater Excel-Tabelle (auf DIZH-Website verfügbar)***

Falls nötig, können hier ErläuterungEN/ergänzungen zur Tabelle erfasst werden.

***Zeitplan und Meilensteine***

*Projekte dieses Calls sollen eine Zeitdauer von 3 Jahren nicht überschreiten. Der Antrag soll aufzeigen, wie die Projektziele inhaltlich, methodisch und zeitlich erreicht werden sollen und welche Aufwände für die einzelnen Projekt-Phasen und -Meilensteine anfallen.*